

**KARTA**  
**ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ**  
**W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM W BĄKOWIE**  
**NA ROK SZKOLNY 2021/2022**

**1. Dane osobowe ucznia:**

Imię i nazwisko dziecka.....

Data i miejsce urodzenia dziecka .....

Adres zamieszkania.....

Wiek i klasa dziecka.....

**2. Kryteria zapisu ucznia do świetlicy szkolnej**

Przyczyny uzasadniające ubieganie się o miejsce w świetlicy (należy podkreślić wybraną odpowiedź):

- dziecko musi dłużej przebywać w szkole ze względu na obowiązki zawodowe obojga rodziców,
- z innych przyczyn lub okoliczności – jakich? (proszę wymienić poniżej)

.....  
.....

**3. Dane rodziców**

<b>Matka dziecka</b>	<b>Ojciec dziecka</b>
Imię i nazwisko:	Imię i nazwisko:
Telefony kontaktowe:	Telefony kontaktowe:
E- mail:	E- mail:

4. Inne uwagi o dziecku (stałe choroby, uczulenia, problemy rozwojowo-zdrowotne, zainteresowania.....

.....  
.....

**5. Odbiór dziecka ze świetlicy szkolnej**

Dziecko będzie odbierane ze świetlicy (właściwe zakreślić kółkiem):

- **PRZEZ RODZICÓW**
- **BĘDZIE WYCHODZIĆ DO DOMU SAMODZIELNIE**

Wyjście ze świetlicy o godzinie:				
Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek

- Oświadczam, że wyrażam zgodę i biorę pełną odpowiedzialność prawną za samodzielny powrót dziecka do domu

Data..... Podpisy rodziców .....

● **PRZEZ INNE UPOWAŻNIONE OSOBY**

**UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIETLICY**

Do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej upoważniam/y następującą/e osobę/y:

Imię i nazwisko powinowactwo	Numer dowodu osobistego	Numer telefonu

- Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odebranego ze świetlicy przez osobę upoważnioną.

Data..... Podpisy rodziców .....

- Oświadczam, że zapoznałem(am) się i akceptuję treść regulaminu świetlicy szkolnej.

Data.....Podpisy rodziców.....

- Wyrażam zgodę na podjęcie przez nauczyciela świetlicy decyzji o udzieleniu dziecku pierwszej pomocy medycznej lub, jeśli zaistnieje ryzyko utraty zdrowia lub życia, wezwaniu pogotowia ratunkowego.

Data.....Podpisy rodziców.....

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla celów realizacji zajęć, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady EU 2016/676 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyleniu dyrektyw 95/46/WE, Dz. Urz. UU L nr 119 str1

Data..... Podpisy rodziców.....

- Wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka/ podopiecznego w projektach realizowanych w ramach działalności świetlicy szkolnej. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dziecka oraz publikację jego wizerunku w zakresie związanym z udziałem w projektach.

Data..... Podpisy rodziców.....

### **KLAUZULA INFORMACYJNA ZGODNA Z RODO**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informuję, że:

- Administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bąkowie, ul. Główna 62, 43-246 Bąków
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych [zspbakow.inspektor@edu.strumien.pl](mailto:zspbakow.inspektor@edu.strumien.pl) lub pod numerem telefonu 603 850 154
- Dane osobowe zawarte w niniejszej karcie będą przetwarzane na podstawie zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit a ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w celu zapewnienia opieki świetlicowej.
- Administrator danych nie będzie przekazywać Pani/Pana danych innym podmiotom.
- Dane będą przechowywane na czas zgodnie z obowiązkiem archiwizowania i przechowywania dokumentacji z organizacji pracy świetlicy szkolnej.
- Jednocześnie informujemy, że ma Pani/Pan obowiązek podania niezbędnych danych osobowych.
- Przysługuje Panu/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- Posiada Pan/i prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, przenoszenia danych, ograniczenia przetwarzania i prawo do cofnięcia zgody o ile nie są one przetwarzane na podstawie przepisów prawa.
- Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przetworzenia Pani/Pana wnioskania (zapytanie) i udzielenia odpowiedzi

.....  
podpis matki/ prawnej opiekunki

.....  
podpis ojca/ prawnego opiekuna