S.081.03.2019

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Dotyczy dostawy pomocy dydaktycznych do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bąkowie w ramach zwiększenia części oświatowej subwencji ogólnej z 0,4% rezerwy w roku 2019 z tytułu dofinansowania wyposażenia w pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji podstawy programowej z przedmiotów przyrodniczych w szkołach podstawowych**

**(wartość zamówienia poniżej 30 000 euro)**

**I. NAZWA I ADRES**

I.1. Zamawiającego:

Gmina Strumień

Ul. Rynek 4

43-246 Strumień

I.2. Odbierającego

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bąkowie

Ul. Główna 62

43-246 Strumień

**II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:**

Zapytanie ofertowe z pominięciem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579) – zgodnie z art. 4 pkt 8 o wartości zamówienia poniżej 30 000 EURO

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pomocy dydaktycznych do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bąkowie.

2. Zakres i opis zamówienia określa szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

3. Oferowane pomoce dydaktyczne muszą być nowe, wysokiej jakości co umożliwi ich jak najdłuższe użytkowanie.

**IV . TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

 Termin realizacji zamówienia: 20. 11. 2019 r.

**V. OCZEKIWANIA OD OFERENTÓW**

1. Przedstawienie załącznika nr I do zapytania ofertowego - szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia.

2. Przedstawienie oferty na realizację przedmiotu zamówienia na załączniku nr 2 „FORMULARZ OFERTOWY" do niniejszego zapytania.

3. Złożenie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

4. Oferent wyraża zgodę na postanowienia zawarte w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.

5. Wraz z ofertą, należy przedłożyć kserokopię wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty.

6. Nie dopuszcza się ofert wariantowych i częściowych.

**VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia,

2, Za spełnienie powyższych warunków zamawiający uzna złożenie przez Wykonawcę oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

**VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w cenie uwzględnić należy wszystkie usługi i prace niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

2. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji z wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług.

3. Wszystkie wartości cenowe w ramach zapytania ofertowego będą określone w złotych polskich (zł) w zaokrągleniu do 2 miejsc po przecinku (grosze), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie zobowiązującymi przepisami.

**VIII KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE**

1. Cena brutto oferty na realizację zamówienia - 100%

2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta ze względu na jakość, warunki gwarancji oraz cenę.

**IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej (osobiście, listownie, e-mailowo) na adres: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bąkowie ul. Główna 62, 43-246 Strumień w terminie do 15.10.2019 r. do godziny 14:30.

2. Formularz oferty należy sporządzić, na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

3. Oferty złożone po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.

4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, podpisana przez osobę uprawnioną oraz opieczętowana.

5. Wszystkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi Wykonawca,

6. Ewentualne poprawki powinny być naniesione w sposób czytelny oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

7. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

8. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.